

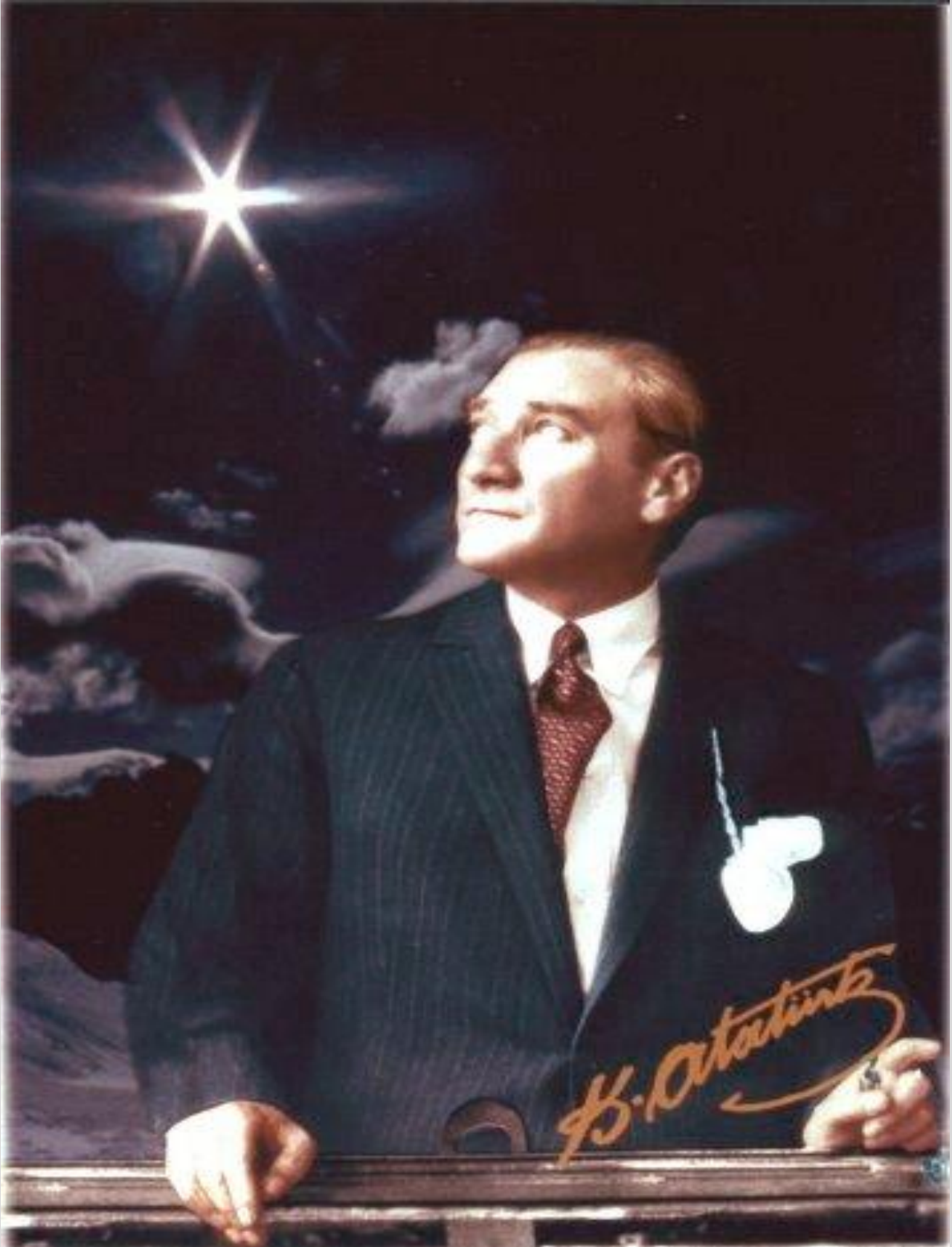
**MAMAK KAYMAKAMLIĞI  
ZAFER İLKOKULU  
2019/2023**



**ZAFER İLKOKULU**

**2019/2023 STRATEJİK PLANI**

---



**Zafer 'zafer benimdir' diyebilenindir. Başarı ise 'başaracağım' diye başlayarak, sonunda 'başardım' diyebilenindir.**

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sömmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır: parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Calma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım!  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğnar, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Gurbın şifakını sarmışsa çelik zırhı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı bögür,  
"Mödeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçaktan uğratma sakın,  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaya alsın da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fahrımız toprak aşksın, şühedal  
Can, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Eldesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inemel.

O zaman veod ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, bağışla kani yaşım,  
Fıkrın ruh-u mücerred gibi yerden na şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki bağım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY



*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Akın*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhtaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyenler, dahi ve zararı, bedahatını oluşturmaz. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namussat bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kast edecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile azat vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilhissî işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların dahi elim ve dahi vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hyanel içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle teahhüt edebilirler. Millet, fakır a zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! Şey, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Akın*

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sömmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır: parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Calma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım!  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğnar, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Gurbın şifakını sarmışsa çelik zırhı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı bögür,  
"Mödeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçaktan uğratma sakın,  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaya alsın da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fahrımız toprak aşksın, şühedal  
Can, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Eldesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inemel.

O zaman veod ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, bağışla kani yaşım,  
Fıkrın ruh-u mücerred gibi yerden na şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki bağım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Akın*

*K. Akın*



## SUNUŞ

Eğitim sisteminin temel hedefleri, insanların ruhsal, duygusal, zihinsel, bedensel yönden sağlıklı, mutlu ve sosyal bireyler olarak yetiştirilmesini sağlamaktır. Yetiştirilen bireyler, çağa ve topluma ayak uyduran insandır. Aynı zamanda bu anlayışla yetiştirilen her birey, sevgi tohumunu yüreğinde taşıyarak geçmişinden g alıp, geleceğine planlı ve programlı bir şekilde yn verebilecektir.

Eğitimde stratejik planlama kavramı son yıllarda eğitimle ilgili tüm çevrelerce önem verilen bir konu olmuştur. Aslında eğitimde, insan kaynakları, kurumsal yapı, eğitim teknolojileri, ğretim programları, ğrenci sayıları gibi göstergeler hep planlama sonucunda ortaya çıkmıştır. En küçük eğitim kurumlarından, en büyük ve karmaşık eğitim kurumlarına kadar, eğitimle ilgili kamusal ya da özel bütün organizasyonların planlama yapması Milli Eğitim Bakanlığı politikası gereği özendirilmektedir.

Gelişmiş ülkelerin en belirgin özelliklerinden planlama yapma yetenekleridir. Ülkemizde de artık uzun vadeli stratejilerden bahsedilmeye başlanmıştır. Özellikle Cumhuriyetimizin 100. kuruluş yıldönümü olan 2023 yılına yönelik amaçlar kamuoyunda ve yetkililerce sıklıkla dile getirilmektedir. llebilir, btelenebilir, gerçekleştirilebilir ilkeler ışığında hazırlanan ve ZAFER İLKOKULU Müdürlüğünün 2019/2023 yılı hedeflerini ortaya koyduğu bu stratejik plan da devletimizin 2023 yılı hedeflerine ulaşmasına katkı yapacaktır.

Zafer ilkokulu 2019/2023 Stratejik Planı hazırlanırken öncelikle okul üst kurulunu belirledi. Belirlenen st kurul Stratejik Planlamanın nemi ve içeriği konusunda öğretmenlerimizi bilgilendirdi. Uygulanan paydaş anketlerimiz sonrasında sorun alanlarımız tespit edildi. MEB belirlemiş olduğu genel şablon üzerinden hedeflerimizi ve hedeflerimize ulaşmak için izlenecek yol haritası okul çalışmaları, okul ailebirliği ve ğretmenlerimizce hazırlandı. Hazırlanan beş yıllık plan her yıl revize edilerek güncellenecektir.

Bu çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen okul ve kurum çalışanlarımıza ve özellikle kısa bir sürede özveri ile çalışmaları tamamlayan Stratejik Planlama Ekibimize teşekkür eder, hazırlanan bu raporun faaliyetlerimiz açısından kurumumuza faydalı olmasını temenni eder, hayırlı olmasını dilerim.

Zühal ÖZDURAL

<b>İÇİNDEKİLER</b>	<b>SAYFA NO</b>
<b>SUNUŞ</b>	<b>IV</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b>	<b>V</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ</b>	<b>1</b>
<b>PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b>	<b>2</b>
<b>STRATEJİK PLAN ÜST KURUL VE EKİPLER</b>	<b>3</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b>	<b>4</b>
<b>Okulun Kısa Tanıtımı</b>	<b>5</b>
<b>Okulun Künyesi</b>	<b>7</b>
<b>Çalışan Bilgileri</b>	<b>8</b>
<b>Okulun Yerleşkesine Ait Bilgiler</b>	<b>8</b>
<b>Sınıf ve Öğrenci Bilgileri</b>	<b>9</b>
<b>D0nanım ve Teknik Kaynaklar</b>	<b>9</b>
<b>Gelir – Gider Bilgisi</b>	<b>9</b>
<b>Paydaş Analizi</b>	<b>10</b>
<b>Öğrenci Anket Sonuçları ve Analizi</b>	<b>11</b>
<b>Öğretmen Anket Sonuçları ve Analizi</b>	<b>14</b>
<b>Veli Anket Sonuçları ve Analizi</b>	<b>17</b>
<b>GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi</b>	<b>21</b>
<b>Gelişim ve Sorun Alanları</b>	<b>24</b>
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b>	<b>26</b>
<b>Misyonumuz</b>	<b>27</b>
<b>Vizyonumuz</b>	<b>27</b>
<b>Temel Değerlerimiz</b>	<b>27</b>
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b>	<b>28</b>
<b>TEMA 1: Eğitim Öğretime Erişim</b>	<b>30</b>
<b>TEMA 2: Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması</b>	<b>32</b>

<b>TEMA 3: Kurumsal Kapasite</b>	<b>36</b>
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b>	<b>39</b>
<b>VI. BÖLÜM: STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ</b>	<b>41</b>
<b>İzleme ve Değerlendirme</b>	<b>42</b>

# I. BÖLÜM

## GİRİŞ

### STRATEJİK PLANLAMA HAZIRLIK SÜRECİ



## BÖLÜM I:

### GİRİŞ- PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Strateji, bir örgütün dış çevresi tarafından yaratılan fırsatlar, riskler, tehditler ve sahip olduğu kaynaklar arasındaki karşılaştırmadır. Bu yüzden strateji örgütün, neyi başarmak istediği ve aktivitelerine rehber olacak politikalar arasındaki anahtar bir hat olarak görülebilir (Bowman ve Asch, 1992). Strateji formülü, problem çözme aktivitesinin bir türü olarak genelde stratejik yönetim içinde kabul edilen temel bir ilgidir (Huff, 1990). Alan, durum ve amaç olmak üzere üç unsurdan oluşur. (Fahey, 1994). Strateji, yöneticilerin vizyonu ile yakından ilişkilidir. Bu nedenle yöneticilerin örgütsel vizyonu ölçüsünde stratejik düşünceleri beklenir.

Stratejik yönetimin amacı, okulların giderek daha değişken özellik kazanan çevresel koşullara uyumunun sağlanmasıdır. Stratejik yönetimle hedeflenen, okulları çevresel değişkenlerle birlikte düşünmek ve yönetsel kararları olası çevresel değişimleri göz önüne alarak vermektir. Stratejik yönetimde önemli olan, geçmişteki başarıları tekrar etmek değil, beklenilmeyen durumların üstesinden gelmek ve çevre problemlerini halletmektir.

Stratejik uygulama ve değerlendirmenin başarısı, temelde sağlıklı bir stratejik planlamaya bağlıdır (Çelik, 1994:30). Stratejik planlama yapılırken aşağıdaki dört temel sorunun cevaplandırılması gerekmektedir (DPT, 2003: 8):

- Neredeyiz?
- Nereye gitmek istiyoruz?
- Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?
- Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Zafer İlkokulu stratejik plan çalışmaları sonucunda okul ikliminin değişmesine, demokratik ve şeffaf çalışmaların yapılmasına, proje kültürünün gelişmesine, var olan şartlarda da en iyisinin yapılabileceğine ve sürekli gelişmenin süreç içerisinde görülmesine takım arkadaşlarımızla beraber inandık ve çalışmalarımıza bu yönde devam etmekteyiz.



## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Okul Müdürünün Başkanlığında, bir Okul Müdür Yardımcısı, bir öğretmen ve Okul/Aile Birliği Başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
BAŞKAN	ZÜHAL ÖZDURAL	OKUL MÜDÜRÜ
ÜYE	ÖZDEN HÜNKAR TIRAŞ	MÜDÜR YARDIMCISI
ÜYE	SEMRA COSGUN	ÖĞRETMEN
ÜYE	BÜŞRA BALOĞLU	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
ÜYE	NURŞEN YARAMIŞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ

## STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİP ÜYELERİ

STRATEJİK HAZIRLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
BAŞKAN	ÖZDEN HÜNKAR TIRAŞ	MÜDÜR YARDIMCISI
ÜYE	SEVİM DENGE	SINIF ÖĞRETMENİ
ÜYE	NURŞEN VURANOK	SINIF ÖĞRETMENİ
ÜYE	MERAL ŞEN	SINIF ÖĞRETMENİ
ÜYE	ESRA TÜRK	SINIF ÖĞRETMENİ
ÜYE	GÜLTEN ŞAHİN	SINIF ÖĞRETMENİ
ÜYE	NESRİN ŞEN	SINIF ÖĞRETMENİ
ÜYE	MELDA ÖSKAN	VELİ
ÜYE	NURŞEN YARAMIŞ	VELİ
ÜYE	AYNUR ER	VELİ
ÜYE	HANDAN DEMİRCİ	VELİ

# II.BÖLÜM

## DURUM ANALİZİ

OKULUN KISA TANIMI	
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	
OKULUN KÜNYESİ	
ÇALIŞAN BİLGİLERİ	
OKULUN YERLEŞKESİNE İLİŞKİN BİLGİLER	
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	
DONANIM VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARIMIZ	
GELİR GİDER BİLGİSİ	
PAYDAŞ ANALİZİ	
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	



Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## OKULUN KISA TANITIMI

Çankaya Karaağaç Mahallesi köy iken, bu okul 28. Tümenin Nizamiyesi ile, II. Nizamiye arasındaki sırtın batıya bakan koyunda, 1944 yılında tek derslikle öğretime açılmıştır. Köyün kendi olanakları ile öğretmen evi bulunan ve kerpiçten yapıli bina saki eğitimli tip olarak görülür.

Elimizdeki resmi kayıtlara göre, 29.09.1948 yılında atanan başöğretmen Mustafa ERYILMAZ, 21.11.1960 günü ölümüne Kadar görev yapmıştır. Okul 1950-1951 öğretim yılına dek 3. Sınıfa değin öğretim yaparken, 1952-1953 öğretim yılında 5. Sınıfa kadar öğrenim olanağını çevresine açmıştır. 1944-1948 öğretim yıllarına ilişkin görev yapan öğretmenlere ait belirli bir bilgi olmamakla birlikte öğretimin sürekli oluşu sınav sonu çizelgelerinden anlaşılmaktadır.

12.12.1960 günü okulun müdürlüğüne Mahmut KELLEÇİOĞLU atanmakla bu görevini sürdürürken Milli Eğitim Müdürünün tanıdığı yetkiye uyarak, okulu 28. Tümenin Askeri Ceza Evi ile değişimini sağlamıştır. Eski Karaağaç İlkokulu askeri eğitim alanı içerisine alınmakla, 28. Tümenin Askeri Ceza Evi ile değişimi zorunlu olunca, yapılması gerekli tadilat ve onarım Mahmut KELLEÇİOĞLU'nün binayı teslim alışından sonra yapılmıştır.

Eski okuldan gelen 3 öğretmen ve 85 öğrenci ile tadilatı yapılan binada 1961-1962 yılında öğretim sürdürülmüştür. 1962-1963 öğretim yılında ek olarak yapılan baraka bina ile okul genişlemiş, 16 öğretmen ve 587 öğrenci ile öğretim yapılmıştır. Çevrede nüfusun yoğunlaşmasıyla 1964-1965 öğretim yılında üçlü öğretim yapmak gerekmiş, 1968-1969 öğretim yılında yine ikili öğretime dönmüştür. Komşu okul olarak yeni yapılan Hüseyin Gazi ve Dutluk İlkokulları yakın yer öğrencilerini bünyelerine almakla, ikili öğretim imkânı doğmuştur.

Şimdi içinde öğretim yapılan yeni bina ise; Genel Kurmay Başkanlığı Moral Eğitim Şubesi desteği ve Sayın Nezahat TAĞMAÇ'ın öncülüğünde 28. Tümen İstihkâm Taburunun emek gücüyle ve Vilayetin katkılarıyla 1971-1972 öğretim yılında yapılmıştır. Şöyle ki; moral eğitim şubesinin bir ilkokul seviyeli öğretim kurumuna yardım etme istemi, sayın genel Kurmay Başkanı eşi Nezahat TAĞMAÇ öncülüğünde birleşmekle istem kuvvet komutanları bilgisi içinde 28. Tümenin o zamanki sayın komutanı Abdurrahman ERGEÇ'e bildirilmiştir. Bu istek tümenin sayın komutanlarınca okulumuza analize edilmekle, tümenin istihkam tabur komutanı Sayın İrfan TETİK, Milli Eğitim Müdürü Sayın Faysal DURUÖZ ve okul müdürü Sayın Mahmut KELLEÇİOĞLU'nden kurulu üçlü bir komitede yapımına sözleşilmiştir. Yapım ve okula yardımların ve gerekse kol gücünün sağlanmasında Sayın 28. Tümen komutanı Abdullah KULOĞLU ve Tuğgeneral Ali ELVERDİ'Nin büyük katkılarıyla ve 4. Kolorduya bağlı birlik komutanlarının görevlendirdiği teknik

elemanlarla iş yürütülmüştür. İnşaatın yapımını üzerine Alan 28. Tümen istihkâm taburu komutanı İrfan TETİK, Ybş. Mehmet DOĞRUGÜVEN, Tgm. Müh. Selahattin PEKER, Tgm. Aytaç BİLGİÇ, Halit YEŞİLYURT komutasıyla, çevrenin ve okul görevlilerinin katılımıyla 30.06.1971 tarihinde okulun temeli atılmakla işe başlanmıştır. Bu arada komutanlar inşaatın daha çabuk yapılması için sık sık denetimini yapmışlar. Sayın Ankara valisi Şerif TÜTEN ve Sayın Milli Eğitim Müdürü Baysal DURU ÖZ dar olanakları içinde 180.000 liralık ödenek temini ile katkılarını ve ilgilerini sürdürmüşlerdir.

Okulun inşaatı Türk Ordusunun değerli komuta heyetinin para, düşünce ve değerli Mehmetçiğin kol gücüyle 06.04.1972 günü bitirmekle, düzenlenen törenle Sayın Atıfet Sunat, Sayın N. Tağmaç, Bayan Erim ve Kuvvet komutanlarının eşleri huzurlarında ayrıca, birlik komutanları ve eşlerinin bulunması, çevre halkının ve okul görevlilerinin içten katkılarıyla öğretime açılmıştır.

1972 Yılından 1997-1998 yılına kadar ilkokul olarak faaliyetini sürdüren okulumuz 1997-1998 Eğitim Öğretim yılında 8 yıllık zorunlu eğitimle beraber İlköğretim okuluna dönüştürülmüştür. Eğitimine tek devre ve İlköğretim olarak devam eden okulumuz 2012 senesinde 4+4+4 sistemine geçilmesiyle kademeli olarak 2. Kademeyi mezun etmiştir. 2014/2015 Eğitim Öğretim yılında okulumuz tek devre ve ilkokul olarak eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmeye devam etmektedir.

Okulumuzda eğitim öğretim çalışmalarının yanısıra çeşitli faaliyetler de yürütülmektedir. Okulumuz 2017-2018 yılında Sağlık Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığı arasında imzalanan protokol kapsamında yürütülen "Beyaz Bayrak" projesini tamamlayıp "Beyaz Bayrak" almıştır. 2018-2019 eğitim yılında Sağlık Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığı arasında imzalanan protokol kapsamında "Beslenme Dostu Okullar" projesi kapsamında da çalışmalara başlanmış olup "Beslenme Dostu Okul" sertifikasını da alınmıştır. Ayrıca öğrencilerimiz ilimiz sınırları içinde bulunun tarihi ve kültürel yerleri öğrenmeleri için de düzenli olarak geziler düzenlenmektedir. Özellikle Anıtkabir, İlk Meclis, Kurtuluş Savaşı Müzesi, TBMM, Oyuncak Müzesi gezileri düzenlenmektedir. Öğrencilerimizin bilimsel çalışmalara ilgili duymalarını teşvik amacıyla ilimizde bulunan ODTÜ Teknoloji Müzesi, Ali KUŞÇU Gökbilim Merkezi, Feza Gürsey Bilim Merkezi, Keçiören Meslek Atölyesi 'ne geziler düzenlenmektedir. Ankara Üniversitesi çocuk üniversitesi ile faaliyetlerimizi sürdürmekteyiz.

Bunların yanında öğrencilerin sanata olan ilgilerini arttırmak içinde okulumuz bünyesinde Halkoyunları, Ebru Sanatı ve Satranç çalışmaları yapılmaktadır TEMA Vakfı ile de ortak çalışmalar yapılmaktadır. Yavru TEMA larımız çevre ve doğa bilinci edinmektedirler. Kısacası okulumuz öğrencilerinin daha mutlu daha başarılı olması için tüm okul çalışanlarımız özveri ile çalışmaktadır.

**OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER****OKULUN KÜNYESİ**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli:ANKARA		İlçesi: MAMAK			
<b>Adres:</b>	Bahçeleriçi, Turgut Özal Bulvarı 265/6. Sok no:13 Mamak/ANKARA	<b>Coğrafi Konum</b>	39°55'54.8"N 32°55'07.0"E <a href="http://mamakzaferio.meb.k12.tr/tema/harita.php">http://mamakzaferio.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	312/3686435	<b>Faks Numarası:</b>	312/3686435		
<b>e- Posta Adresi:</b>	708199@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	http://mamakzaferio.meb.k12.tr/		
<b>Kurum Kodu:</b>	<b>708199</b>	<b>Öğretim Şekli:</b>	TAM GÜN		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1972</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı *</b>	12		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	87	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	9
	Erkek	118		Erkek	0
	<b>Toplam</b>	205		<b>Toplam</b>	9
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	26	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	26		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	23	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	1		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktar</b>	50,67	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	12		

**Tablo 1: Okul Künyesi Tablosu**

## ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	0	2	2
Sınıf Öğretmeni	0	8	8
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

**Tablo 2: Çalışan Bilgileri Tablosu**

## OKUL YERLEŞKESİNE İLİŞKİN BİLGİLER

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	13	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	23	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	330	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4960			
Okul Kapalı Alan (m2)	330			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	5			

**Tablo 3: Okul Yerleşkesine ilişkin Bilgileri Tablosu**

## SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1/A	9	11	20	1/B	18	11	29
2/A	10	16	26	2/B	12	12	24
3/A	9	20	29	3/B	8	14	22
4/A	11	22	33	4/B	10	12	22

**Tablo 4: Şube Öğrenci Sayıları**

## DONANIM VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır/çalışmaz durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	8	İnternet Bağlantı Hızı	16Mbps

**Tablo 5: Donanım ve Teknoloji Kaynakları Tablosu**

## GELİR GİDER BİLGİSİ

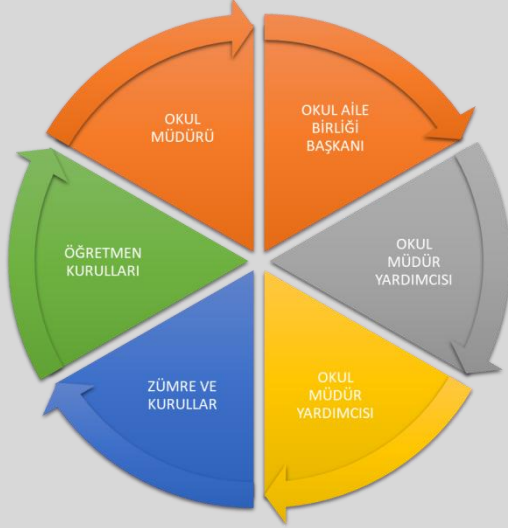
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	22.564,16	17.047,43
2017	17.070,33	13.033,80
2018	13.140,35	10.386,60

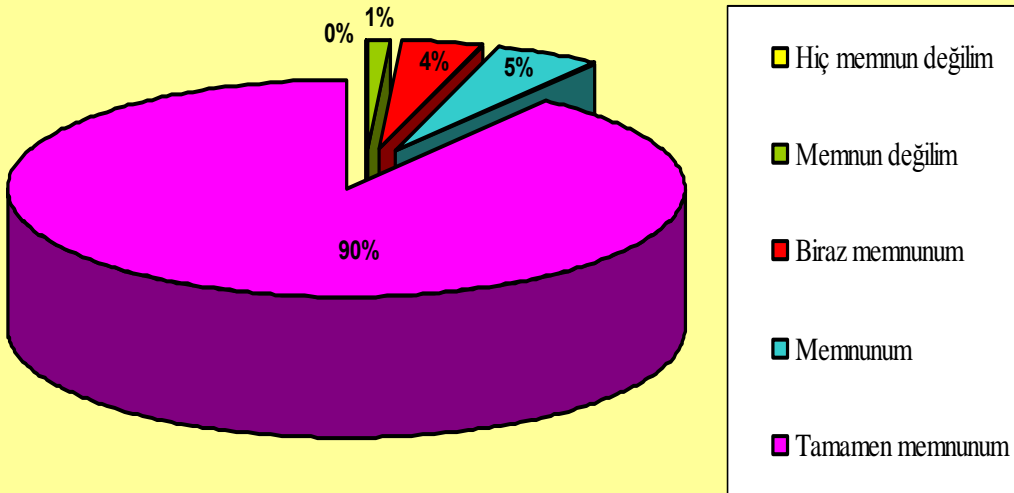
**Tablo 6: Gelir Gider Tablosu**

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



### Paydaşlarımızın Okulumuzdan Memnuniyet Düzeyi





Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

## ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI

Öğrenci anketimiz toplam öğrenci sayısının %30 kısmına uygulanmıştır.

	ANKET SORULARI	TAMAMEN KATILIM RUM	KATILI YORUM	KARAR SIZIM	KATIL MI YORUM	KATI LIMCI SAYISI
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	35	28	8	2	70
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	43	14	10	3	70
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	0	0	0	0	70
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	20	34	7	9	70
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	60	10	0	0	70
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	20	24	20	6	70
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	16	28	10	16	70
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	20	30	8	12	70
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	49	8	2	11	70
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	50	10	7	3	70
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	8	18	4	40	70
12	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	15	23	12	20	70

**Tablo 7: Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Sonuçları**

## VERİ ANALİZİ MADDELER

Sıra No	MADDELER					
		Kesinlikle Katlıyorum	Katlıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%50	%40	%11	%3	%100
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%61	%20	%10	%4	%100
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%0	%0	%0	%0	%100
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%29	%49	%10	%13	%100
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%86	%14	%0	%0	%100
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%29	%32	%29	%9	%100
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%23	%40	%14	%23	%100
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%29	%43	%11	%17	%100
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%70	%11	%3	%16	%100
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%70	%14	%10	%10	%100
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	%11	%26	%8	%57	%100
12	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%24	%33	%17	%29	%100

**Tablo 8: Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Formu Yüzdelik Oranlar**

Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğrencilerin Yazılı Olarak İfade Ettikleri Durumların Değerlendirilmesi	
MEVCUT DURUM	İSTEK
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ders anlatımlarının materyal ile zenginleştirilmesi</li> <li>2. Fen Bilimleri dersinde deneyler yapılması.</li> <li>3. Koridorlarda asılan levhalar çok güzel</li> <li>4. Sınıflarda internet, bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması.</li> <li>5. Kültürel faaliyetlere önem verilmesi.</li> <li>6. Geziler düzenlenmesi.</li> <li>7. Sınıflarda zeka oyunlarının olması.</li> <li>8. Sınıf ve koridorlarda geri dönüşüm kutularının olması.</li> <li>9. Okul bahçesinin çok büyük olması</li> <li>10. Basketbol potaları ve voleybol sahasının olması</li> <li>11. Okulun çok temiz olması</li> <li>12. Temiz su için su sebilmemiz var</li> <li>13. Sınıf mevcutlarımız az</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kütüphane olmaması</li> <li>2. Kantin olmaması</li> <li>3. Fen laboratuvarının olmaması.</li> <li>4. Spor salonunun olmaması.</li> <li>5. Bahçede ağaç olmaması.</li> <li>6. Sınıflarda öğrenci dolaplarının olmaması.</li> <li>7. Sınıflarda akıllı tahta olmaması.</li> <li>8. Okuma salonunun olmaması.</li> <li>9. Güvenliğin olmaması</li> <li>10. Ebru halk oyunları kursu yapılması</li> <li>11. Okul küçük olduğu için beceri atölyeleri olmaması</li> <li>12. Tuvalet sayımızın yeterli olmaması</li> </ol>

**Tablo 9: Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anket formunda öğrencilerin yazılı ifadelerinin değerlendirilmesi**

### ÖĞRENCİ ANKETİ DEĞERLENDİRME

Öğrenci anketi sonucumuza göre öğrenciler;

- ✓ Öğretmenleri ile ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla görüşebildiklerini,
- ✓ Okulda kendilerini güvende hissettiklerini,
- ✓ Derslerde konuya göre araç gereç kullandıklarını güçlü yönümüz olarak belirtmişlerdir.
- ✓ Müdürle ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla konuşabildiklerini
- ✓ Okul iç ve dış mekanının temiz olduğunu

Öğrenci anketi sonucumuza göre öğrenciler;

- ✓ Okul binası ve diğer fiziki mekanları yeterli olmadığını kullanamadıklarını,
- ✓ Teneffüslerde ihtiyaçlarını gideremediklerini
- ✓ Okul rehberlik servisi ve kantininin olmadığını
- ✓ Daha çok sanatsal faaliyet yapılmasını istediklerini

## ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI

Öğretmen anketimiz toplam öğretmen sayısının %100'lük kısmına uygulanmıştır.

	ANKET SORULARI	TAMAMEN KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KATILMIORM	KATILIMCI SAYISI
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	5	3	0	0	8
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	8	0	0	0	8
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4	4	0	0	8
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	0	8	0	0	8
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	8	0	0	0	8
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	0	0	3	5	8
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	0	8	0	0	8
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	0	8	0	0	8
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	0	8	0	0	8
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	8	0	0	0	8
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4	4	0	0	8
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2	6	0	0	8
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	3	5	0	0	8

**Tablo 10: Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Formu Veri Analizi Maddeler**

Sıra No	MADDELER	Katılıyorum	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%63		%37	%0	%0	%100
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%100		%0	%0	%0	%100
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%50		%50	%0	%0	%100
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%0		%100	%0	%0	%100
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%100		%0	%0	%0	%100
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%0		%0	%37	%63	%100
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%0		%100	%0	%0	%100
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%0		%100	%0	%0	%100
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%0		%100	%0	%0	%100
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%100		%0	%0	%0	%100
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını	%50		%50	%0	%0	%100

	vs. çalışanlarla paylaşır.					
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%25	%75	%0	%0	%100
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%37	%63	%0	%0	%100

**Tablo 11: Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Formu Yüzdeler Oranlar**

Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğretmenlerin Yazılı İfadelerinin Değerlendirme Tablosu	
Mevcut Durum	İstek
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rehberlik servisinin olumlu çalışmaları</li> <li>2. Güvenlik elemanının olması</li> <li>3. Birlikte ve paylaşım dayalı bir çalışma ortamının olması</li> <li>4. Herşeyin düzenli ve zamanında yapılması</li> <li>5. Okula ulaşımın kolay olması</li> <li>6. Konum olarak merkezi bir yerde olması</li> <li>7. Tercih edilen bir kurum olması</li> <li>8. Yaş ortalaması genç bir kadroya sahip olması</li> <li>9. Deneyimli ve dinamik bir kadroya sahip olması</li> <li>10. Kurum kültürünün yerleşmiş olması</li> </ol>	<p>Okul bahçesinin küçük olması Oyun aletlerinin olmaması Kantinin olmaması Spor salonunun olmaması Laboratuvarın olmaması Okulda öğretmen ve öğrencilerin kendilerini geliştirebilecekleri atölyelerin olmaması Sosyal alanlara ait bölümlerin yetersiz olması</p>

**Tablo 12: Öğretmen görüş ve değerlendirmeleri anket formunda öğretmenlerin yazılı ifadelerinin değerlendirilmesi**

## ÖĞRETMEN ANKETİ DEĞERLENDİRME

Öğretmen anketi sonucumuza göre öğretmenler;

- ✓ Kurumdaki tüm duyuruların çalışanlara zamanında iletilildiğini,
- ✓ Okulumuzda alınan kararların çalışanların katılımıyla alındığını,
- ✓ Alanlarına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip ederek kendilerini güncelleştirdiklerini güçlü yönlerimiz olarak belirtmişlerdir.

Öğretmen anketi sonucumuza göre öğretmenler;

- ✓ Okulun teknik araç-gereç yönünden yeterli donanıma sahip olmadığını,
- ✓ Okul çalışanlarına yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin yeterince düzenlenmediğini,
- ✓ Okulun çalışanları geliştirmeye terince imkan tanımamasını zayıf yönlerimiz olarak belirtmişlerdir.

## VELİ ANKETİ SONUÇLARI

Veli anketimiz toplam veli sayısının %33,3'lük kısmına uygulanmıştır.

**TABLO 13:Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Formu Veri Analizi**

	ANKET SORULARI	TAMAMEN KATILIM YORUM	KATILIM YORUM	KARARSIZIM	KATILIM YORUM	KATILIMCI SAYISI
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	48	12	6	4	70
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	60	8	0	2	70
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	52	8	5	5	70
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	45	10	12	3	70
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	55	11	4	0	70
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	65	0	5	0	70
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	42	9	9	10	70
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	27	14	12	17	70
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	19	31	9	11	70
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	14	11	15	30	70
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	64	6	0	0	70
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	2	18	13	37	70
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	30	24	16	0	70

**TABLO 14: Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Formu Yüzelik Oranlar**

Sıra No	MADDELER	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%68	%17	%9	%7	%100
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%86	%11	%0	%3	%100
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%74	%11	%7	%7	%100
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	%64	%14	%17	%4	%100
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%59	%13	%13	%14	%100
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%93	%0	%7	%0	%100
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%60	%13	%13	%14	%100
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%40	%20	%17	%24	%100
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%27	%44	%13	%15	%100



10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%20	%15	%21	%43	%100
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%91	%9	%0	%0	%100
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	%3	%25	%18	%40	%100
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%43	%34	%23	%0	%100

**Tablo 15: Veli görüş ve değerlendirmeleri anket formunda velilerin yazılı ifadelerinin değerlendirilmesi**

<b>Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Veli Yazılı İfadelerinin Değerlendirme Tablosu</b>	
<b>Mevcut Durum</b>	<b>İstek</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Öğretmenlerle rahat görüşebiliyoruz.</li><li>2. Görüşlerimiz dikkate alınıyor.</li><li>3. Öğrenciler hakkında bilgi veriliyor.</li><li>4. Güvenlik görevlisinin olması</li><li>5. Öğretmenler çok başarılı.</li><li>6. Eğitim ve öğretmenler iyi</li><li>7. İstedığımız zaman yetkililerle görüşülebilmesi.</li><li>8. Öğretmenlerin öğrencilerle ilişkilerinin olumlu olması</li><li>9. Öğretmenlerin çok anlayışlı ve kibar olması</li><li>10. Okulun bahçe kapısının kapalı tutulması</li><li>11. Sınıfların düzenli olması</li><li>12. Tiyatro , gezi gibi sosyal etkinlikler düzenlenmesi</li><li>13. Halkoyunları, Ebru, Drama gibi kursların düzenlenmesi</li><li>14. Öğretmenlerin ve idarenin disiplinli ve duyarlı olması</li><li>15. Sınıf mevcutlarının az olması</li><li>16. Rehberlik öğretmenleri başarılı</li><li>17. Diğer okullara oranla başarı oranının yüksek olması</li><li>18. Güler yüzlü eğitimcilerin olması</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okul bahçesinin küçük olması</li><li>2. Oyun aletlerinin olmaması</li><li>3. Kantinin olmaması</li><li>4. Spor salonunun olmaması</li><li>5. Fen Laboratuvarının olmaması</li><li>6. İngilizce sınıfı olmalı</li><li>7. Sosyal alanlara ait bölümlerin yetersiz olması</li><li>8. Bahçede ağaç olmaması</li><li>9. Kütüphanenin olmaması</li></ol>

## VELİ ANKETİ DEĞERLENDİRME

Veli anketi sonucumuza göre veliler;

- ✓ Öğrencilerin okulu sevdiklerini ve öğretmenleriyle iyi anlaştıklarını,
- ✓ E-okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip edebildiklerini,
- ✓ Kendilerini ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrendiklerini güçlü yönlerimiz olarak belirtmişlerdir.

Veli anketi sonucumuza göre veliler;

- ✓ Okulun yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyet düzenlenmediğini,
- ✓ Okul binası ve diğer fiziki mekanların yeterli olmadığını,
- ✓ Okulun her zaman temiz ve donanımlı olmamasını,
- ✓ Okulun teknik araç-gereç yönünden yeterli donanımına sahip olmadığını zayıf yönlerimiz olarak belirtmişlerdir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### **Güçlü Yönler**

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması</li><li>• Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması</li><li>• Öğrencilerin okulu sevmeleri.</li><li>• Ders içi ve ders dışı etkinliklere katılımlarda istekli olmaları.</li><li>• Okul kültürüne uyum sağlamaları</li><li>• Okul içinde çalışanlara ve arkadaşlarına karşı saygılı olmaları</li><li>• Okul aidiyet duygusunun hakim olması</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çalışanların genelinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması</li><li>• Öğretmenlerin teknolojiden yararlanma düzeylerinin yüksek</li></ul>

	<p>olması.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Genelinin özverili olmaları.</li> <li>• Öğrenci ve veli ile iletişimleri güçlü olması.</li> <li>• Çözüm odaklı yaklaşımları.</li> <li>• Öğretmen kadrosunun tam ve tecrübeli olması</li> <li>• Kurum kültürünün oluşması</li> <li>• Kendini geliştiren, gelişime açık, dinamik bir yapı olması</li> </ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Özeleştirici yapabilmeleri,</li> <li>• Okul problemleriyle ilgilenip destek olmaları.</li> <li>• Kısa sürede ulaşılabilmesi.</li> <li>• Velilerin birçoğunun okulumuzdan mezun olması.</li> <li>• Aidiyet duygusunun hakim olması.</li> <li>• Velilerin uzun yıllardır birbirlerini tanımaları.</li> <li>• Okul ile ilgili konularda destek olmaları</li> </ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul bahçemizin geniş olması.</li> <li>• Okul küçük. Tam gün eğitim yapılması.</li> <li>• Okulda kullanıma açık yeterli miktarda sınıf ve mekan olması.</li> <li>• Okulumuzda derslik başına düşen öğrenci sayısının standartlara uygun olması.</li> <li>• Büyük Şehirde ilçe merkezinde olması.</li> <li>• Ulaşım güzergahı üzerinde ulaşım sorunu yok.</li> <li>• İlçe MEM yakın. Üniversiteler, kaymakamlık ve Belediye ye yakın.</li> <li>• Başkent merkezinde olmasında dolayı Müze, serge gibi sosyal ve kültürel aktivitelere ulaşmak kolay.</li> </ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okulun iç ve dış kameramızın olması.</li> <li>• Sınıflarda projeksiyon var. internet bağlantımız var. öğretmenlerin teknolojik birikimleri yeterli olması</li> </ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul aile Birliği ne yapılan nakdi ve aynı yardımlar</li> </ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması</li> <li>• Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi.</li> <li>• Demokratik bir yönetimin olması</li> <li>• Yapılan çalışmaların desteklenmesi ve takdir edilmesi</li> <li>• Yerleşik ve köklü kurum kültürünün olması</li> <li>• Kurum içi iletişim kanallarının açık olması</li> <li>• Okul vizyonun ve misyonunun belirlenmiş olması</li> <li>• Diğer okul ve kurumlarla iletişimin güçlü olması</li> <li>• Okul eksiklerin zamanında giderilmesi</li> </ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okulda aile ortamının olması</li> <li>• Çalışanların öğrencilerin ve velilerin görüş dilek ve isteklerini rahat bir şekilde dile getirebilmeleri</li> <li>• Demokratik bir ortamın olması</li> </ul>

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bazı öğrencilerin öz değerlendirme başarılarının yeterli olmaması</li><li>• Bazılarının teknolojiyi etkin kullanmamaları</li><li>• Bazı öğrencilerimizin verilen sorumlulukları yerine getirmemeleri</li><li>• Yaş grubu itibarıyla çoğu öğrencinin hedef ve amaçlarının belirgin olmaması</li><li>• Çoğunluğunun ilgi ve yeteneklerinin farkında olmamaları</li><li>• Bazılarının boş zamanlarını etkili bir şekilde kullanamamaları</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rehber öğretmen normunun bulunmamasından dolayı İlçe MEM Ram dan özel durumlarda destek alınmaktadır.</li><li>• İşkur bünyesinden tek hizmetli olması. İkinci bir personelin de çalışmasının gerekliliği.</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yapılan etkinlikler ve toplantılara katılımın az olması</li><li>• Yetişkin eğitimlerine katılımların az olması</li><li>• Bazı velilerin çocuklarına yaklaşımlarındaki korumacı tutumlarının eğitim öğretimi etkileme noktasına gelebilmesi.</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul binasının 1972 de yapılmış olması. 8 derslikten fazla derslik imkanının olmaması</li><li>• .Tesisat, bina dış görünüşünün eski olması.</li><li>• Yeterli oranda güncel eğitim faaliyeti yapacak fiziki alanın oluşturulamaması. Ana yol üzerinde olması.Trafik tehlikesi ile karşı karşıya kalabilme ihtimalleri.</li><li>• Tuvaletlerimizin yetersiz olması</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>• Teknolojik eşyalarımızın çok eski ve yetersiz olması.</li><li>• Fen lab., matematik gibi materyallerinin yetersizliği,</li><li>• akıllı tahta olmaması.</li><li>• Beceriye yönelik atölye çalışmalarının yapılacağı alanların olmaması.</li><li>• Kalorifer tesisatların eski olması ve arıza vermesi.</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul Aile Birliği dışında maddi kaynağın olmaması.</li><li>• Okul Aile Birliği kaynaklarının yetersizliği.</li></ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rehber öğretmenin kadrosunun bulunmaması</li></ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Proje hazırlama ve uygulamaya geçirme sürecinde eksiklikler.</li></ul>

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı,</li><li>• Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi.</li></ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gerektiğinde hayırseverlerin ve ilçe milli eğitim müdürlüğünün gerekli yardımı yapması</li></ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulun eğitim öğretim bölgesinin dış göç almaması.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ailelerin uzun yıllardır bölgede yaşayan akraba grupları olması.</li> </ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bilgiye ulaşımın kolaylaşması.</li> <li>• Teknolojik gelişmelerin takip edilmesi</li> </ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğretmen ve okul idari personelinin deneyimli ve mevzuata hakim olmaları</li> </ul>
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• "Sıfı Atık Prajesi" okulumuzda uygulanmaktadır. Çevre bakanlığı ve sivil toplum kuruluşları ile kolay iletişime geçilebilmesi.</li> </ul>

### Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitim politikasında son yıllarda olan değişimlere okullar olarak adapte olamamak</li> </ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitime ayrılan katkı paylarının fırsatları yakalamada yeterli olmaması</li> </ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Velilerin eğitim düzeyinin çoğunlukla orta okul ve lise düzeyinde olması.</li> </ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İnternet, bilgisayar oyunu gibi teknolojik tehditlere kolay ulaşılabilmeleri.</li> <li>• Trafik yoğunluğu, gürültü gibi olumsuz çevresel unsurların fazlalığı</li> </ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mevzuat, kanun ve yönetmelikler konusunda yeterince bilgi sahibi olunmaması. Mevzuat değişikliğinin çok olması</li> </ul>
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Çevre bilincinin toplum olarak yeterli düzeye ulaşmamış olması</li> </ul>

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Öğretim Yöntemleri	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Ders araç gereçleri	Temizlik, Hijyen
	Yönlendirme	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve Servis

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Zorunlu eğitimde erişimin sağlanması, erken ayrılmaları önleyici çalışmalar yapılması
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık oranını azaltıcı çalışmalar yapılması
3	Okula uyum ve oryantasyon çalışmalarının geliştirilmesi
4	Özel eğitim gerektiren öğrencilerin uygun eğitime erişiminin sağlanması ve devamı
5	Yabancı öğrencilerin uygun eğitime erişiminin sağlanması ve devamı

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin akademik başarılarını artırıcı çalışmalar yapılması
2	Öğrencilerin sosyal, kültürel ve fiziksel etkinliklere katılımının artırılması
3	Öğrencilerin sınıf tekrarını önleyici çalışmalar yapılması
4	Öğrencilere üst öğretim kurumlarını tanıtıcı ve yönlendirici çalışmalar yapılması
5	Akademik başarıyı artırıcı öğretim yöntemlerinin uygulanması
6	Öğretim sürecinde çeşitli ders araç ve gereçlerinin kullanımının sağlanması

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal iletişimin güçlendirilmesi
2	Kurumsal yönetimin geliştirilmesi
3	Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması
4	Binamız ,okul bahçemiz ,oyun alanlarımız ve sınıflarımızın donanımsal gelişiminin sağlanması
5	Temizlik ve hijyen konusunda gerekli çalışmaların yapılması
6	İş güvenliğini ve sağlığı ile ilgili çalışmaların yapılması
7	Taşıma ve servis ile ilgili sorunların giderilmesi

# III. BÖLÜM

## DURUM ANALİZİ

A. MİSYON VE VİZYON

B. TEMEL DEĞERLER





Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır

**MİSYONUMUZ:** Türk Milli Eğitiminin genel amaçları doğrultusunda belirlenmiş olan; eğitim-öğretim programını çevre faktörlerini de dikkate alarak etkili ve verimli bir şekilde uygulamak, öğrencilerin kabiliyetlerine ve ihtiyaçlarına uygun bir eğitim hizmeti sunmak, onların sosyal, kültürel ve ekonomik ihtiyaçlarını karşılayacak yeteneklerini geliştirmelerine ortam hazırlamak ve okulda öğrenmenin kalitesini artırmak okulumuzun temel işlevidir

**VİZYONUMUZ:** Türkiye'yi çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkaracak eğitim ve öğretim etkinliğinin öncelikli parçası olarak; hizmetin yürütüldüğü çevrede eğitim, bilim ve kültür merkezi olmak.

## **TEMEL DEĞERLERİMİZ:**

Okulumuzun amacı topluma, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmektir.

- Hizmet sunduğumuz ailelerimizin ve öğrencilerimizin isteklerini, ihtiyaçlarını belirleyip, bunları karşılamaya çalışırız.
- Kararlarımızı elde ettiğimiz sonuçlara göre alırız.
- Amacımız başarı elde etmektir. Başaran bireyleri, başarıları takdir etmeyi biliriz.
- Başarının ancak takım çalışmasıyla elde edileceğine inanıyoruz.
- Anayasa ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nda yer alan amaç ve ilkelere uygun eğitim öğretim veren bir okul.
- İlköğretim Kurumları Yönetmeliğine uygun eğitim öğretim veren bir okul.
- Farklılıkların ve farklı öğrencilere yönelik faaliyetlerin derslerde uygulayan bir okul.
- Eğitimini, öğretiminin velisi ve çevresiyle paylaşan, öğrencisinin de velisinin de katkısını alan bir okul.
- Sağlıklı, temiz ve hijyenik bir okul.
- Eğitim ve öğretimin kalitesini arttırmak için hiçbir masraftan kaçınmayan, elindeki bütün imkanları bu amaçla kullanan bir okul.
- Öğrenciyi merkez alan bir okul.
- Vizyonumuzda ifadesini bulan model bir okul.

# IV. BÖLÜM

## AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

- |    |   |  |
|----|---|--|
| A. | EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM                 |  |
| B. | EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI |  |
| C. | KURUMSAL KAPASİTE                         |  |



# TEMA 1



EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%81	%81	%90	%90	%90	%100
PG.1.1.2.	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%18	%27	%36	%45	%54	%60
PG.1.1.3.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) (ilkokul)	%63	%63	%72	72%	%81	%90
PG.1.1.4.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) ( engelli asansörü,rampası ,wc )	0	0	0	0	0	1
PG.1.1.5.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%1.9	%1.9	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.6.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0.49	%0.49	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.7.	Özel destek eğitimden yararlanan engelli birey sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.1.1.8.	Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)	%40	%40	%40	%60	%80	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerinden okulumuza kayıt yaptırmayan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul idaresi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 01 Ekim
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf öğretmeni	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf öğretmeni	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, wc ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul idaresi	Yıl Boyunca
1.1.5	Okulumuz öğrencilerinin devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf öğretmeni	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.6	Oryantasyon faaliyetine katılımı artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf öğretmeni	Her Öğretim Yılında Eylül Ayı İçerisinde
1.1.7	Özel destek eğitiminden yararlanan engelli birey sayısını artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Yıl Boyunca
1.1.8	Destek programına katılan öğrencilerin başarı durumları takip edilecektir.	Sınıf öğretmeni	Yıl Boyunca

# TEMA 2



## Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile rehberlik faaliyetleri yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Öğrencilerin yıl sonu başarı puanı ortalamaları	İlkokul (4.sınıf)	70	73	75	78	80	85
PG.2.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı		185	190	195	200	200	205
PG.2.1.3	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		9	10	11	12	13	14
PG.2.1.4	Takdir belgesi alan öğrenci oranı	İlkokul (4.sınıf)	%35	%38	%39	%40	%41	%42
PG.2.1.5	Teşekkür belgesi alan öğrenci oranı	İlkokul (4.sınıf)	%50	%52	%53	%54	%55	%56
PG.2.1.6	Bir yıl içerisinde velilere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı		1	2	2	3	3	4
PG.2.1.7	Bir yıl içerisinde düzenlenen veli toplantı sayısı		4	5	5	6	6	7
PG.2.1.8	Yabancı Dil Dersi Puan Ortalaması	İlkokul (4.sınıf)	63	65	68	70	73	75
PG.2.1.9	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı		2	3	4	5	10	15
PG.2.1.10	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı		%18	%18	%27	%36	%36	%4
PG.2.1.11	Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı		%9	%18	%27	%27	%36	%36

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin akademik başarılarını artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Tüm Yıl
2.1.2	Öğrencilerin sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından en az bir faaliyete katılmalarını sağlayıcı çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Tüm Yıl
2.1.3	Okunan kitap sayısının artırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Tüm Yıl
2.1.4	Velilere yönelik faaliyetler düzenlenecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Planlanan Tarihlerde
2.1.5	Düzenli aralıklarla ve ihtiyaç duyuldukça veli toplantıları düzenlenecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Planlanan Tarihlerde
2.1.6	Yabancı dil dersinde başarıyı artırıcı tedbirler alınacaktır.	İngilizce Öğretmeni	Planlanan Tarihlerde
2.1.7	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranını artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü	Planlanan Tarihlerde
2.1.8	Öğrenciler toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılmaları için teşvik edilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Tüm Yıl
2.1.9	Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranını artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Tüm Yıl

**Stratejik Hedef 2.2.** Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ,ulusal ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Ulusal proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	%36	%45	%54	%63	%72	%81
PG.2.2.2	Ulusal proje ve yarışmalara katılan öğretmen oranı (%)	%12.5	%25	%37.5	%50	%62.5	%75
PG.2.2.3	Uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	0	0	0	%9	%18	%27



<b>PG.2.2.4</b>	Uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğretmen oranı (%)	0	0	0	%12.5	%25	%37.5
<b>PG.2.2.5</b>	Kurumda yürütülen proje sayısı	2	3	3	4	5	6

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.2.1.</b>	Proje ve uygulama çalışmalarıyla, öğrencilere ilgi ve yetenek alanlarında derinleşme fırsatı sağlanacak, tedbirler alınacaktır.	Sınıf Öğretmeni	Tüm Yıl
<b>2.2.2</b>	Öğrenciler ulusal ve uluslararası projelere katılım için teşvik edilecektir.	Sınıf Öğretmeni	Tüm Yıl
<b>2.2.3</b>	Öğretmenler ulusal ve uluslararası projelere katılım için teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
<b>2.2.4</b>	Kurumun daha çok proje ve yarışmalara katılması için gerekli faaliyetler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmeni	Tüm Yıl

# TEMA 3



## Kurumsal Kapasite

## TEMA 3. KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

Müdürlüğümüz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%)	% 12.5	% 12.5	% 12.5	% 25	% 37.5	% 50
PG.3.1.2	Bir yılda hizmet içi eğitime katılan öğretmenlerin oranı (%)	0	0	% 12.5	% 25	% 37.5	% 50
PG.3.1.3	Kaynaştırma / bütünleştirme ve özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik eğitim alan öğretmen oranı (%)	0	0	% 12.5	% 25	% 50	% 62.5
PG.3.1.4	Kişisel ve Mesleki Eğitim Sertifika Programlarına katılan öğretmen oranı (%)	0	0	% 12.5	% 25	% 37.5	% 50
PG.3.1.7	Uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika alan kişi sayısı	0	0	0	% 12.5	% 25	% 37.5

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK'larla yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilecektir.	Okul idaresi	Tüm Yıl
3.1.2	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitimin niteliğini artırmak için sınıf ve branş öğretmenlerine sınıf içindeki uygulamalara destek amaçlı özel eğitim konularında hizmet içi eğitimlere yönlendirilecektir	Okul idaresi	Tüm Yıl
3.1.3	Öğretmen ve okul yöneticilerimizin alanlarına ve ilgilerine yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir.	Okul idaresi	Tüm Yıl

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.4	Öğretmenlerin mesleki becerilerinin ve donanımlarının geliştirilmesi için gereken hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımlarıyla ilgili tedbirler alınacaktır.	Okul idaresi	Tüm Yıl
3.1.6	Personel, uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika almaya teşvik edilecektir.	Okul idaresi	Tüm Yıl

### Stratejik Hedef 3.2.

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir yönetim yapısını oluşturmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Bilgisayar sistemlerinin bir yıl içindeki bakım sayısı	1	1	2	3	4	5
PG.3.2.2	Elektrik tesisatının bir yıl içindeki bakım sayısı	1	2	3		4	5
PG.3.2.3	Sıhhi tesisatın bir yıl içindeki bakım sayısı	3	2	1	3	2	4
PG.3.2.4	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı	%12.5	%12.5	%12.5	%0	%0	%0
PG.3.2.5	Tasarım beceri atölyesi kurulması (0/1)	0	0	0	0	0	1

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Bilgisayar sistemleri düzenli olarak kontrol ettirilecektir.	Okul idaresi	Tüm yıl
3.1.2	Elektrik tesisatları yıllık düzenli olarak kontrol ettirilecektir.	Okul idaresi	Tüm yıl
3.1.3	Sıhhi tesisatlar yıllık düzenli olarak kontrol ettirilecektir.	Okul idaresi	Tüm yıl
3.1.4	Şube öğrenci sayılarını 30'un altına düşürmek için gerekli önlemler alınacaktır.	Okul idaresi	Planlanan Zamanlarda
3.1.5	Tasarım beceri atölyesi kurulması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Tüm yıl

# V. BÖLÜM

## MALİYETLENDİRME



Zafer İlkokulu Müdürlüğümüzün 2019-2023 Stratejik Planının maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye stratejik amaç ve hedeflerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirecek ve harcamaların önceliklendirilmesi süreci iyileştirilecektir.

Bu kapsamda, belirlenen tedbirler doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler ile bunların tahmini kaynak ihtiyacı belirlenmiştir.

Zafer İlkokulu Müdürlüğümüzün 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini 80210,22 TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır. Planda yer alan hedeflerin maliyet tahmini toplamından her bir amacın tahmini maliyetine, amaç maliyetleri toplamından ise stratejik planın tahmini maliyetine ulaşılmıştır.

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	12879,38	14296,11	15868,68	17614,24	19551,81	80210,22
<b>TOPLAM</b>	<b>12879,38</b>	<b>14296,11</b>	<b>15868,68</b>	<b>17614,24</b>	<b>19551,81</b>	<b>80210,22</b>

# VI. BÖLÜM

## STATEJİK PLANIN

## DEĞERLENDİRİLMESİ

A İZLEME DEĞERLENDİRME

B RAPORLAMA



## A. STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRMESİ

Eğitim sistemini planlamadan ülkenin kalkınmasını sağlamak mümkün olmayacağından Milli Eğitim Bakanlığı 2009 yılında tüm okul ve kurumlarda stratejik plan hazırlanması ve uygulanması sürecini başlatmış olup Müdürlüğümüzün 2010-2014 tarihli ilk Stratejik Planı yayımlanarak uygulamaya geçirilmiştir.

Zafer İlkokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nın güncellemesi, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 7. maddesine göre misyon, vizyon ve amaçları değiştirilmeden, hedeflerde nicel değişiklikler yapılarak 2019 yılında hazırlanmıştır. 2023 hedefleri gözetilerek katılımcı bir yöntemle hazırlanan bu stratejik planda yer alan amaç ve hedefler yine aynı yöntemle hazırlanan performans programları vasıtasıyla gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Performans programları, stratejik planda yer alan stratejik hedeflere dayalı olarak belirlenen yıllık performans hedefleri ile oluşturulmuştur. 6 aylık periyotlarla izleme ve değerlendirme yapılmış, bu izleme ve değerlendirmede elde edilen sonuçlar da 2019-2023 stratejik plan hazırlanmasında veri olarak kullanılarak 2019-2023 stratejik planına yansıtılması sağlanmıştır.

## B. İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Zafer İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Boğaziçi İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Zafer İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Zafer İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini; Zafer İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi, Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması, Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı, gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.



<b>İzleme Değerlendirme Dönemi</b>	<b>Gerçekleştirilme Zamanı</b>	<b>İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması</b>	<b>Zaman Kapsamı</b>
<b>Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</b>	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun sorumlu Müdür Yardımcısı sunulması</li> <li>✓ Hazırlanan raporlar ve gerçekleşme durumları ilgili birimlere gönderilecektir.</li> </ul>	<b>Ocak- Temmuz dönemi</b>
<b>İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</b>	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Sorumlu Müdür Yardımcısı başkanlığında Stratejik Plan Ekibi tarafından yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması</li> <li>✓ Hazırlanan raporlar ve gerçekleşme durumları ilgili birimlere gönderilecektir.</li> </ul>	<b>Tüm yıl</b>

Zafer İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor sorumlu şube müdürüne sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri sorumlu şube müdürü başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak paydaşlar ile paylaşılacaktır.